

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde Neumarkt im Mühlkreis sucht zur Verstärkung ihres Teams eine/n

Mitarbeiter/in im Bauamt (GD 17.5)

dieser wird hiermit gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2001, LGBL 52/2002 i.d.g.F. öffentlich ausgeschrieben.

Beschäftigungsausmaß:

35 - 40 Wochenstunden

Dienstbeginn: ehestmöglich

Einstufung:

GD 17.5 – Qualifizierte/r Sachbearbeiter/in; nach abgelegten Dienstprüfungen und entsprechender Aufgabenübernahme ist eine Höhereinreihung möglich

Aufgaben:

- Organisation und Koordination betreffend Instandhaltung und Erweiterung der technischen Infrastruktur (Straßen, Wege, Wasserver- und Abwasserentsorgung, Freibad und öffentliche Beleuchtung) sowie der Gemeindelienschaften
- Alle Angelegenheiten der Raumordnung (Örtliches Entwicklungskonzept, Flächenwidmungs- und Bebauungspläne)
- Katastrophenschutz- und Zivilschutzangelegenheiten sowie feuerpolizeiliche Überprüfungen
- Betreuung Bauausschuss als Schriftführer
- Teilweise Mitarbeit und Unterstützung in baurechtlichen Angelegenheiten
- Mithilfe bei Wahlen

Allgemeine Voraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft*)
- volle Handlungsfähigkeit
- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- einwandfreies Vorleben
- bei männlichen Bewerbern - abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Führerschein der Gruppe B

Besondere unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung bevorzugt als Bürokaufmann/frau, Verwaltungsassistent/in bzw. andere gleichwertige oder höhere Ausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse in den aktuellen Standard-Büroanwendungen sowie sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Kommunikationsfreudigkeit
- Kunden- und Serviceorientierung; Erfahrung im Umgang mit BürgerInnen/KundInnen
- Bereitschaft zu Mehrleistungen und zur Aus- und Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich
- Teamfähigkeit, offene Persönlichkeit

- Die Dienstausbildung ist, entsprechend der Oö. Gemeinde- Dienstausbildungsverordnung 2005 innerhalb von drei Jahren zu absolvieren, sofern eine entsprechende Ausbildung nicht bereits nachgewiesen werden kann.

Erwünschte Aufnahmevoraussetzungen:

- Zeitliche Flexibilität für Aufgaben außerhalb der Norm-Dienstzeit

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- egal ob Quereinsteiger oder Profi, wir unterstützen dich beim Erlernen der nötigen Fachkenntnisse
- flexible Arbeitszeiten
- Familienfreundliches Umfeld
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- keinen Stau auf dem Weg zur Arbeit
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Versicherung bei der KFG

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des OÖ. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien. Die Marktgemeinde Neumarkt behält sich vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen unter eventueller Beiziehung eines externen Beraters durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

BewerberInnen aus dem Gemeindegebiet bzw. Schul- und/oder Pfarrsprengel erhalten bei sonst gleichen Voraussetzungen den Vorzug.

Bewerbungen sind ausschließlich schriftlich mit einem Motivationsschreiben, Lebenslauf mit aktuellem Foto, Nachweis der Schul- und Berufsausbildung, Dienstzeugnisse der bisherigen Arbeitsstellen bis spätestens **31. Mai 2024** am Marktgemeindeamt Neumarkt im Mühlkreis abzugeben oder so zeitgerecht abzusenden, dass sie bis zu diesem Termin einlangen. Die Bewerbung ist auch in elektronischer Form an gemeinde@neumarkt-muehlkreis.ooe.gv.at möglich.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen der Amtsleiter Ing. Gerald Wiesinger, Tel. 07941/8255-17 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Mag. Christian Denkmaier

*) Österreichische Staatsbürgerschaft wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum (EWR) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländer/-innen



GEMEINDEAMT der Marktgemeinde Neumarkt im Mühlkreis

> 4212 Neumarkt, Marktplatz 1 > Bezirk: Freistadt/OÖ > TEL.: 07941/8255-0 > FAX DW.: 23

> E-MAIL: gemeinde@neumarkt-muehlkreis.ooe.gv.at > INTERNET: www.neumarkt-muehlkreis.ooe.gv.at > DVR: 0092347 > UID-NR: ATU23405401

> BANKVERBINDUNG: Raika Region Freistadt > IBAN: AT60 3411 0000 0241 0058 > BIC: RZOOAT2L110